



SEZNAM plánovaných evaluací, jejich témat a cílů

HARMONOGRAM realizace dílčích evaluací

projektu MAP NOVOPACKO II pro území ORP Nová Paka

reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0010694

verze 1.0, duben 2020

Schváleno Řídícím výborem MAP dne:

Mgr. Milan Pospíšil, předseda ŘV MAP ORP Nová Paka

Anotace

Dokument Seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů a harmonogramu realizace dílčích evaluací je povinným výstupem aktivity projektu číslo 3 - Evaluace a monitoring MAP. Aktivita je tvořena povinnými podaktivitami 3.1 Monitoring a evaluace MAP a 3.2 Zpracování sebehodnotících zpráv.

Hlavním cílem evaluačních aktivit je vyhodnocování projektu, naplňování stanovených cílů pro účely dalšího plánování a zlepšení procesu realizace projektu.

Dokument vznikl ve spolupráci všech hlavních pracovních orgánů MAP, tj. realizačního týmu MAP (dále i RT), pracovních skupin (dále i PS) a Řídícího výboru MAP (dále i ŘV) procesním postupem řízené diskuze a elektronické formy připomínkového řízení.

V případě potřeby může být dokument včetně jeho dílčích částí a příloh v průběhu realizace projektu aktualizován.



Podaktivita 3.1 Monitoring a evaluace MAP

Cílem podaktivity je pravidelný monitoring a vyhodnocování realizace celého projektu (včetně realizovaných aktivit Implementace), naplňování priorit a cílů MAP a naplňování akčních plánů. Toto vyhodnocování bude realizováno prostřednictvím evaluačních aktivit realizovaných realizačním týmem MAP.

stanovení počtu, témat a cílů

Výsledkem podaktivity bude jedna evaluace, která bude zaměřena na vyhodnocení naplňování priorit a cílů MAP a naplňování ročních akčních plánů.

Cílem evaluace bude zjišťování přínosů realizace projektu a vyhodnocování úspěšnosti procesů fungování a rozvoje partnerství. Vyhodnocováno bude také naplňování aktivit, výsledků a dopadů realizace aktivit naplánovaných v ročním akčním plánu vypracovaném v rámci předchozího projektu MAP NOVOPACKO a následně vyhodnocení akčních plánů zpracovaných v projektu MAP NOVOPACKO II, jejich přínosy na strategii MAP a na základě tohoto stanovení dalších kroků v procesu rozvoje a aktualizace MAP. Evaluační zpráva bude obsahovat závěrečná doporučení pro ŘV MAP.

V průběhu realizace projektu je monitorována realizace aktivit škol (šablon) a aktivit spolupráce (v rámci aktivity Implementace MAP). Na základě údajů z monitoringu a z informací získaných i jinými způsoby dalších celkových vyhodnocení budou zjišťovány přínosy a bude vyhodnocována úspěšnost procesů fungování a rozvoje partnerství.

výběr cílových skupin evaluace

Cílové skupiny evaluace mohou být shodné s cílovými skupinami MAP a organizacemi v partnerství MAP. Oslovenými respondenty evaluace tak mohou být děti a žáci, pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků, pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže, rodiče dětí a žáků, veřejnost či zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice. Předpokládá se však, že do evaluačního šetření budou zapojeny pouze některé cílové skupiny.

časový plán realizace

Předpokládaný termín realizace evaluace je červenec – říjen 2022.

Termín evaluace je stanoven s ohledem na projednání konceptu výsledků šetření v rámci jednání dotčených pracovních skupin, dále s ohledem na nutnost projednání v ŘV MAP a odevzdání evaluační zprávy se Závěrečnou zprávou o realizaci projektu k 24.2.2023.

výběr vhodných nástrojů pro evaluaci a stanovení způsobů vyhodnocení

Vhodnými nástroji evaluace budou zejména řízené rozhovory se zástupci cílových skupin, jednání pracovních skupin, dotazníková šetření, hodnotící zprávy z akcí, vlastní šetření.

vyhodnocení evaluačního šetření

RT MAP zpracuje v návaznosti na použité evaluační nástroje výsledky evaluace a provede jejich vyhodnocení. Následně zpracuje závěrečná doporučení pro ŘV MAP. Tyto vytvořené podklady poskytne k projednání jednotlivým PS. Výstupy z jednání PS (doporučení k realizaci opatření) spolu s podklady z evaluace projedná ŘV MAP.



Podaktivita 3.2 Zpracování sebehodnotících zpráv

Cílem vnitřní evaluace je celkové formativní/sumativní zhodnocení realizace projektu, tedy zhodnocení jeho procesní i věcné stránky. Jedná se především o zhodnocení řízení projektu, průběžné zhodnocení realizace aktivit projektu, dosahování cílů v oblasti rozvoje partnerství všech zapojených aktérů z řešeného území. Nezbytnou součástí je i navržení případných opatření ke zlepšení. Vnitřní evaluace probíhá formou sebehodnotících zpráv a dílčích pravidelných monitoringů.

Monitorovací zprávy

Monitorovací zprávy jsou pouze podkladem pro práci realizačního týmu. Monitorují jednotlivé aktivity projektu. Důraz je kladen na monitoring fungování organizační struktury, funkci komunikačního plánu, realizaci implementačních a vzdělávací aktivit v rámci projektu a proces místního akčního plánování. Dále se monitoruje soulad s finančním plánem a harmonogram projektu.

Cílem monitorovacích zpráv je zjednodušit práci realizačnímu týmu při zpracování povinných sebehodnotících zprávách. Monitorovací zprávy zpracovávají a vytváří členové realizačního týmu ve spolupráci s členy pracovních skupin a projednávají je s předsedou Řídícího výboru MAP.

Témata:

- a) Řízení projektu
- b) Rozvoj a aktualizace MAP
- c) Evaluace a monitoring
- d) Implementace MAP

Dle harmonogramu evaluací se monitorovací zprávy zpracovávají každých 6 měsíců, vždy v měsíci následujícím po ukončení monitorovacího období:

Sledované období od	Sledované období do	Předpokládané datum podání
1.1.2019	30.06.2019	29.07.2019
1.7.2019	31.12.2019	29.01.2020
1.1.2020	30.06.2020	29.07.2020
1.7.2020	31.12.2020	29.01.2021
1.1.2021	30.06.2021	30.07.2021
1.7.2021	31.12.2021	28.01.2022
1.1.2022	30.06.2022	01.08.2022
1.7.2022	31.12.2022	24.02.2023

Použité nástroje: monitoring z dokumentace MAP II, oddělené účetnictví projektu, informace členů RT a řízené rozhovory se členy PS.



Zpracování sebehodnotících zpráv

Tvorba sebehodnotící zprávy je cílenou formativní zpětnou vazbou pro příjemce, která má napomoci lépe projekt pochopit, optimalizovat jeho realizaci a poučit se pro další aktivity. Právě včasné pojmenování problémů a vyřčení důležitých otázek spojených s realizací je výchozím předpokladem pro budoucí úspěšné fungování projektu v dalších letech, případně aktivit navazujících.

Zpracování sebehodnotících zpráv probíhá dle *Metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV*. V metodice jsou jasně daná evaluační témata a otázky. Sebehodnotící zprávy zpracovává realizační tým projektu a zprávy schvaluje Řídící výbor.

V průběhu realizace projektu budou dokládány:

- Průběžné sebehodnotící zprávy (vždy po 12 měsících realizace projektu)
- Závěrečná sebehodnotící zpráva (na konci realizace projektu)

Témata hodnotících zpráv:

- a) Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři
- b) Aktivity projektu
- c) Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost
- d) Dodatečné informace
- e) Shrnutí

Harmonogram sebehodnotících zpráv:

Evaluační období	Výstup	Odevzdání výstupu
1.1.2019 – 31.12.2019	1. Průběžná sebehodnotící zpráva	Se 3. ZoR k 29.7.2020
1.1.2020 – 31.12.2020	2. Průběžná sebehodnotící zpráva	S 5. ZoR k 30.7.2021
1.1.2021 – 31.12.2021	3. Průběžná sebehodnotící zpráva	Se 7. ZoR k 1.8.2022
1.1.2019 – 31.12.2022	Závěrečná sebehodnotící zpráva	S 8. závěrečnou ZoR k 24.2.2023

Jednotlivé sebehodnotící zprávy budou zpracovány bezprostředně po uplynutí evaluačního období. Závěrečná sebehodnotící zpráva bude zpracována před koncem realizace projektu, nejdříve 2 měsíce před ukončením realizace projektu a bude v ní zhodnoceno celé období realizace projektu.

Výsledkem vnitřní evaluace je vyhodnocení procesů partnerství – co se podařilo a co by bylo potřeba zlepšit. Vyhodnocení účinnosti, přínosů a dopadů aktivit na podporu rozvoje partnerství a podporu rozvoje kapacit. Doporučení a úpravy procesů partnerství v MAP.

Za zpracování sebehodnotících zpráv je zodpovědný projektový tým, který je vytváří ve spolupráci s členy pracovních skupin a projednávají je s předsedou Řídícího výboru MAP.

Použité nástroje: dokumentace MAP II, řízené rozhovory se členy Řídícího výboru a PS, jednání pracovních skupin, dotazníková šetření.